



Profilo Professionale

Esperto in contenzioso del lavoro
e relazioni sindacali
Sede di Roma

Roma

20 Agosto 2021



Finalità

Elementi di contesto

Questa figura si occupa di garantire l'osservanza, da parte delle organizzazioni per conto di cui opera, delle normative in materia di lavoro, in particolare per quanto attiene gli aspetti normativi e contrattuali.

Può fornire supporto giuridico in relazione al rispetto delle normative di legge riguardo l'igiene, la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro nonché la tutela della privacy.

Si occupa altresì di fornire assistenza nell'ambito del confronto con le Organizzazioni sindacali.

Questa figura svolge compiti operativamente autonomi e/o con funzioni di coordinamento e controllo con carattere di creatività nell'ambito di una specifica professionalità tecnica.

Ambito/i di riferimento:

Il contesto in cui opera questa figura è generalmente una Direzione Generale all'interno del Ministero, una Soprintendenza o un Istituto Autonomo.

Collocazione/i organizzativa/e

Collaborerà alle strette dipendenze del Responsabile Gestione Operativa/Supervisor.

Competenze

1. Essere in grado di gestire genesi ed evoluzione di un rapporto di lavoro sotto l'aspetto contrattuale, retributivo, giuridico, assicurativo, previdenziale

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Gestire le attività dei rapporti con il personale dipendente: assunzioni, cessazioni, trasferimenti, contratti, ecc;
- Provvedere alla redazione e consegna delle denunce periodiche fiscali, assicurative:(Inps, Inail, ecc)
- Rapportarsi con gli Enti preposti in garanzia del rispetto della legge 90/2006 sulle categorie protette e curarne gli adempimenti per conto dell'azienda;
- Curare l'aspetto fiscale ed assicurativo in merito ai rapporti di lavoro

Conoscenze

Diritto privato
Normativa in materia di tutela della Privacy
Diritto del lavoro
Diritto sindacale
Diritto tributario
Economia aziendale
Disciplina dei contratti di lavoro
Giurisprudenza in materia di diritto del lavoro
Normativa INPS in materia di mobilità e Cassa
Integrazione Guadagni (CIG)
Normativa previdenziale
Normativa sui contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL)
Adempimenti e scadenze fiscali
Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici
Elementi di normativa fiscale e tributaria
Sistemi retributivi
Normativa del mercato del lavoro

Abilità

Applicare modalità di gestione delle scadenze contabili e fiscali
Redazione denunce periodiche fiscali e assicurative
Redazione dei contratti del lavoro

2. Essere in grado di offrire consulenza tecnica in sede di contenzioso in merito a questioni inerenti il rapporto di lavoro

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Assistere il cliente in sede di contenzioso del lavoro;
- Assistere e rappresentare l'azienda nelle vertenze extragiudiziali (conciliazioni e arbitrati) derivanti dai rapporti di lavoro dipendente e autonomo, con gli Istituti previdenziali, assicurativi ed ispettivi del lavoro ed in merito ad adempimenti legislativi obbligatori
- Offrire consulenza tecnica;
- Offrire consulenza e assistenza nelle relazioni e nei rapporti aziendali (controlli, convenzioni, ecc.) di carattere obbligatorio, tipico e atipico.

Conoscenze

Diritto privato
Normativa in materia di tutela della Privacy
Procedure di gestione del personale
Diritto del lavoro
Diritto sindacale
Diritto tributario
Economia aziendale

Abilità

Applicare modalità di redazione contratti di lavoro
Applicare tecniche di gestione dei conflitti
Applicare tecniche di negoziazione
Applicare tecniche di ricerca delle normative



Elementi di disciplina dei contratti
Giurisprudenza in materia di diritto del lavoro
Normativa INPS in materia di mobilità e Cassa
Integrazione Guadagni (CIG)
Normativa previdenziale
Normativa sui contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL)
Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici
Elementi di contrattualistica del lavoro
Elementi di normativa fiscale e tributaria
Sistemi retributivi
Normativa sulla riforma del mercato del lavoro

Applicare tecniche di ricerca giurisprudenziale
Applicare procedure di consulenza tecnica in merito a contenzioso dei rapporti di lavoro

3. Essere in grado di offrire supporto nelle relazioni con le Organizzazioni sindacali

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- mantenere la rete di rapporti con Istituzioni, Enti e associazioni presenti sul territorio necessarie allo svolgimento delle attività della propria azienda;
- supportare il Responsabile nella negoziazione relativa alle relazioni sindacali;
- supportare il Responsabile nella stipula di accordi con le controparti sindacali in merito alla politica retributiva;
- supportare il Responsabile nella stipula di accordi con le controparti sindacali in merito ai diritti e doveri del lavoratore sanciti dalle norme e dai contratti collettivi ed aziendali di lavoro, in accordo con le policy aziendali e con le indicazioni della Direzione aziendale

Conoscenze

Tecniche di negoziazione
Tecniche di gestione del conflitto
Tecniche di mediazione
Diritto del lavoro
Diritto sindacale
Normativa INPS in materia di mobilità e Cassa
Integrazione Guadagni (CIG)
Normativa previdenziale
Normativa sui contratti collettivi nazionali di lavoro
Elementi di contrattualistica del lavoro

Abilità

Applicare tecniche di gestione dei conflitti
Applicare tecniche di gestione del personale
Applicare tecniche di negoziazione

Settore	Servizi
Esperienza Richiesta	Minimo 36 mesi

Titolo di studio richiesto	Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza o Scienze Politiche con votazione minima di 105/110
Tipo contratto	Contratto a Tempo Determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato secondo le previsioni di legge in materia
Sedi di lavoro	Roma

Procedura di selezione

La procedura di selezione prevedrà:

- A. La pubblicazione per 10 giorni sul sito di Ales del presente avviso pubblico per la selezione. I candidati dovranno provvedere alla compilazione della scheda anagrafica e all'autocertificazione dei requisiti richiesti, allegando il proprio c.v. contenente l'espressa autorizzazione al trattamento dati personali da parte di Ales e di soggetti terzi incaricati da Ales della selezione.
- B. Lo screening da parte di Ales dei c.v. pervenuti e la selezione dei candidati idonei sulla base del possesso dei seguenti requisiti, che dovranno risultare presenti all'interno del curriculum previa esclusione:

- 1. Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza o Scienze Politiche con votazione minima di 105/110**
- 2. Esperienza lavorativa maturata di almeno 36 mesi in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto al profilo professionale in aziende medio grandi e/o studi professionali di consulenza del lavoro (non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, formazione all'interno di percorsi scolastici o post scolastici)**

- C. Un test tecnico a risposta multipla.
- D. Un colloquio conoscitivo tecnico-motivazionale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, vista la necessità di garantire le misure di distanziamento previste dalle disposizioni normative, la suddetta procedura potrà subire variazioni, così come indicato nella pagina del sito web istituzionale "Lavorare in Ales".

Sulla base dei punteggi ottenuti verrà redatta da Ales S.p.a. una graduatoria che sarà pubblicata sul sito di Ales.



**Esperto in contenzioso del lavoro
e relazioni sindacali
Sede di Roma**

Data: 20/08/2021
Rev: 0

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con Ales S.p.a.