Profilo Professionale

Addetto alla progettazione e rendicontazione di opere pubbliche
Sede di Genova

Roma

20 Ottobre 2021

Finalità

Questa figura si occupa di effettuare analisi e rilevazioni su aree oggetto di lavori per verificare la fattibilità dei progetti di edificazione e ristrutturazione. Nello specifico è in grado di utilizzare tecnologie informatiche, predisporre le varie relazioni, redigere computi metrici e contabilità lavori, preparare la modulistica per gli Enti preposti nonché partecipare ai sopralluoghi nei cantieri e ai rilievi topografici
Si occupa, inoltre, di effettuare le verifiche e i rilievi sullo stato avanzamento lavori, nonché lo stato di sicurezza dei cantieri.
Questa figura svolge compiti operativamente autonomi e/o con funzioni di coordinamento e controllo nell'ambito di una specifica a professionalità tecnica e/o scientifica.

Elementi di contesto

Ambito/i di riferimento:

Il contesto in cui opera questa figura è una delle Direzioni del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali/ Musei Autonomi e Soprintendenze.

Collocazione/i organizzativa/e:

La figura riporta al Responsabile di Gestione Operativa.

1. Essere in grado di effettuare rilevazioni e verifiche su aree immobili oggetto di lavori

Per metter in atto la competenza occorre sapere come

- interpretare mappe e cartografie;
- effettuare controlli della pendenza del terreno;
- elaborare dati di cartografica territoriale;
- incrociare dati critici da varie fonti relative all'immobile
- effettuare valutazioni di impatto ambientale;
- redigere relazione tecnica sulla fattibilità del progetto di edificazione o di ristrutturazione;
- comprendere i risultati di indagini geognostiche;
- interpretare i vari piani urbanistici in cui è collocata l'area;
- stabilire se la zona è a rischio sismico;
- interpretare le norme relative ai vincoli paesaggistici.

Conoscenze: Normativa sulla pianificazione del territorio; Topografia e cartografia; Urbanistica; Strumenti di misura tradizionali in edilizia; Metodi di analisi del territorio; Fonti informative per analisi del territorio; Tecniche di restituzione rilievi in edilizia Normativa per la costruzione in zone sismiche; Disegno (architettura); Normativa sulla pianificazione del territorio; Processo di costruzione di un'opera edile; Tecniche di visualizzazione e trattamento immagini architettoniche (shading, rendering, raytracing) Disegno tecnico architettonico; Strumenti di misura tradizionali in edilizia; Tecniche di rilievo edifici; Tecniche di progettazione in edilizia; Composizione architettonica; Normativa barriere architettoniche

Abilità: utilizzare strumenti di misura digitali in edilizia; Applicare tecniche di elaborazione dati di cartografia territoriale; Applicare tecniche di redazione relazioni tecniche in architettura; Applicare tecniche di rilevazione del territorio in edilizia

2. **Essere in grado di curare la progettazione degli appalti di opere pubbliche in supporto all'Ente appaltante**

Per metter in atto la competenza occorre sapere come…

- Eseguire la stesura degli elaborati tecnici, progetti e capitolati di gara;
- ricercare, acquisire, elaborare e rappresentare dati e norme ai fini della gestione tecnica e amministrativa di progetti inerenti la realizzazione e la manutenzione di opere;
- gestire tutte le problematiche tecniche (servizi, manutenzioni, impianti, ecc.);
- supportare la progettazione dei lavori;
- quantificare la spesa;
- organizzare e controllore la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni architettonici;
- curare la progettazione dei lavori, assicurandone il controllo tecnico;
- gestire l'approvazione degli atti di collaudo;
- gestire la certificazione di regolare esecuzione delle opere;
- Eseguire gli adempimenti tecnico - amministrativi;
- Eseguire elaborati grafici di programmazione lavori;
- Verificare la documentazione di cantiere (PSC, Duvri, valutazione dei rischi, diagramma di Gant, ecc.);
- Verificare la conformità progettuale dell'opera in fase di realizzazione;
- Coordinare e progettare standard e procedure per garantire la sicurezza.

Conoscenze: Disegno (architettura)**;** Normativa sulla pianificazione del territorio; Processo di costruzione di un'opera edile; Tecniche di visualizzazione e trattamento immagini architettoniche (shading, rendering, raytracing); Disegno tecnico architettonico; Strumenti di misura tradizionali in edilizia; Tecniche di rilievo edifici; Tecniche di progettazione in edilizia; Composizione architettonica; Normativa barriere architettoniche; Codice degli appalti; Stesura capitolati tecnici di gara.

Abilità: Applicare modalità di coordinamento del lavoro; Applicare tecniche di rappresentazione grafica di rilievi in edilizia; Utilizzare strumenti per l'effettuazione di rilievi; Utilizzare software rendering (3D o analoghi); Utilizzare software design e progettazione; Applicare tecniche di elaborazione dati di cartografia territoriale; Applicare tecniche per progettazione di strutture architettoniche; Applicare metodi di disegno tecnico edile; Applicare tecniche di rappresentazione grafica di particolari costruttivi.

3. **Essere in grado di fornire supporto amministrativo per l'attività di vigilanza e valutazione tecnica delle istruttorie amministrative relative a beni di interesse culturale**

Per metter in atto la competenza occorre sapere come…

- presiedere alla valutazione dei criteri di ammissibilità e dei requisiti di legittimazione delle istruttorie, con particolare riguardo ai contesti costituiti da zone di interesse paesaggistico, culturale e archeologico;
- supportare l'istruttoria delle procedure di pianificazione VAS;
- gestire la valutazione delle istruttorie in relazione agli esiti delle indagini di archeologia preventiva;
- valutare le istruttorie amministrative in ordine ai giudizi di compatibilità delle opere con i contesti vincolati;
- effettuare le VIC (verifiche di interesse);
- effettuare sopralluoghi per la verifica delle attività progettuali.

Conoscenze: Criteri di ammissibilità delle istruttorie Elementi di Diritto Urbanistico, Criteri di legittimazione delle istruttorie amministrative VIC; Codice dei Beni Culturali; Codice degli Appalti.
Abilità: Applicare procedure di valutazione tecnica delle istruttorie, Applicare metodologie per la vigilanza delle istruttorie amministrative Applicare procedure per le verifiche di interesse

4. **Essere in grado di effettuare la verifica degli adempimenti amministrativi e delle rendicontazioni di stati di avanzamento lavori per gare ed appalti pubblici**

Per metter in atto la competenza occorre sapere come…

- verificare l'applicazione delle regole di base imposte dalla normativa civilistica/amministrativa e dai principi contabili per la tenuta della contabilità in materia di gare ed appalti pubblici;
- verificare la correttezza delle registrazioni contabili effettuate dalle ditte appaltatrici di lavori;
- integrare le procedure amministrative dell'ente con gli obblighi contabili
- impostare i flussi documentali e le relative tecniche di contabilizzazione
- verificare lo stato di avanzamento lavori e i rendiconti finali secondo quanto richiesto dalla normativa
- raccogliere, predisporre e conservare la documentazione necessaria per le visite di controllo e per i controlli effettuati a distanza di tempo

Conoscenze: Principi di rendicontazione; Elementi di contabilità generale; Elementi di normativa amministrativa, fiscale e tributaria; Elementi di contrattualistica; Aspetti fiscali della rendicontazione; Elementi di controllo di gestione; Sistema contabile per la rendicontazione
Abilità Applicare tecniche di monitoraggio delle attività; Applicare procedure contabili per la rendicontazione delle spese amministrative; Applicare procedure per la presentazione dei rendiconti in ambito pubblica amministrazione; Utilizzare la modulistica per la rendicontazione; Applicare tecniche di redazione documentale

Settore	Servizi
Esperienza Richiesta	Minimo 24 mesi
Titolo di studio richiesto	Laurea Vecchio Ordinamento o Magistrale "Ingegneria edile-architettura" o in "Architettura"
Tipo contratto	Contratto a Tempo Determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato secondo le previsioni di legge in materia
Sede di lavoro	Genova

Procedura di selezione

La procedura di selezione prevede:

A. La pubblicazione per 10 giorni sul sito di Ales del presente avviso pubblico per la selezione. I candidati dovranno provvedere alla compilazione della scheda anagrafica e all'autocertificazione dei requisiti richiesti, allegando il proprio c.v. contenente l'espressa autorizzazione al trattamento dati personali da parte di Ales e di soggetti terzi incaricati da Ales della selezione.
B. Lo screening da parte di Ales dei c.v. pervenuti e la selezione dei candidati idonei, sulla base del possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere dichiarati in fase di candidatura sull'apposita piattaforma e risultare presenti, in modo evidente, all'interno del curriculum allegato, previa esclusione:

1. Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in "Ingegneria edile-architettura" o in "Architettura"

2. Esperienza di almeno 24 mesi, anche non continuativi, in ruoli analoghi al profilo professionale ricercato, con particolare riguardo all'attività di supporto alle istruttorie amministrative a favore della PA come ad es. uffici tecnici, Direzioni, Soprintendenze, ecc (non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, servizio civile, formazione all'interno di percorsi scolastici o post scolastici)

3. Iscrizione all'albo degli Architetti

4. Aver partecipato o collaborato, in ruoli analoghi al profilo professionale ricercato, a progetti con la P.A. o con società in house direttamente o per il tramite di società nelle quali il candidato presta o ha prestato servizio

C. Un test tecnico a risposta multipla.
D. Un colloquio conoscitivo tecnico-motivazionale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, vista la necessità di garantire le misure di distanziamento previste dalle disposizioni normative, la suddetta procedura potrà subire variazioni, così come indicato nella pagina del sito web istituzionale "Lavorare in Ales".

Sulla base dei punteggi ottenuti verrà redatta da Ales S.p.a. una graduatoria che sarà pubblicata sul sito di Ales.

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con Ales S.p.a..